

(Auftraggeber)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt:

- 1. Fertigung Original für Auftragnehmer
- 2. Fertigung/ Stück an Auftraggeber
- 3. Fertigung/ Fertigung für Auftraggeber

1. Fertigung/Original für Auftragnehmer

Auftrag - Sektoren -

Objekt: _____

in: _____

Angebot für: _____

Los(e): _____

Angebotsdatum: _____

Anlagen:

Zweifertigung dieses Auftragsschreibens

Bläne/Zeichnung

Auf Grund Ihres Angebots halten Sie im Namen und für Rechnung der/des Stadt/Gemeinde/Landkreises/Zweckverbandes/Eigenbetriebs/Kommunalen Unternehmens in privater Rechtsform

diese(r)(s) vertreten durch: _____

den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen.

Bruttoauftragssumme

_____ EUR

Die Auftragssumme setzt sich wie folgt zusammen (siehe ggf. auch Seite 2):

Hinweise/weitere Bedingungen:

1. Wird auf ein Angebot rechtzeitig und ohne Abänderungen der Auftrag erteilt, so ist damit nach allgemeinen Grundsätzen der Vertrag geschlossen. Dennoch werden Sie gebeten, die Zweifertigung dieses Auftragsschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.
2. Mit der Objektüberwachung beauftragte Personen sind nicht befugt, Verträge zu ändern bzw. finanzielle Verpflichtungen für den Auftraggeber einzugehen. Etwaige Nachtragsangebote sind stets dem Auftraggeber vorzulegen.
3. Das Muster Bürgschaftsurkunde KFB (L/D) Sicherheit 1 ist beigelegt (s. Vereinbarung nach Muster - Komm SKR (D) BVB -).
4. Die Bedarfs-/Eventualposition(en) im LV / OZ _____
 entfällt / entfallen (im Bedarfsfall erfolgt ein Nachtrag)
 wird / werden vereinbart (s. Auftragssumme), steht / stehen aber noch unter dem Vorbehalt der endgültigen Beauftragung bzw. der Geltendmachung des Optionsrechts durch den Auftraggeber (s. Nr. 10 - Komm SKR (D) ZVB -).
 wird / werden hiermit endgültig beauftragt.
5. Folgende Alternativ-/Wahlposition(en) wird/werden anstelle der Grundposition(en) _____ abgefragt:
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
6. Das/Die Nebenangebot(e) Nr(n) _____ wird/werden beauftragt.
7. Die Fristen werden einvernehmlich wie folgt neu festgelegt:
 Beginn der Leistung _____
 Fertigstellung der Leistung _____
8. Das Protokoll über das Bietergespräch vom _____ Vertragsbestandteil.
9. _____

(Unterschrift(en) des Auftraggebers)

Objekt: _____

in: _____

Angebot für: _____

Datum des Auftragsschreibens: _____

Empfangsbestätigung

Ich/Wir bestätigen (n) den Empfang Ihres Auftragsschreibens.
Ihre/ihre gegenständlichen Bestimmungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift(en)

1. Fertigung/Original für Auftragnehmer

(Auftraggeber)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt:

1. Fertigung Original für Auftragnehmer
2. Fertigung/Original zurück an Auftraggeber
3. Fertigung/Originalfertigung für Auftraggeber

2. Fertigung/zurück an Auftraggeber

Auftrag - Sektoren -

Objekt: _____

in: _____

Angebot für: _____

Los(e): _____

Angebotsdatum: _____

Anlagen:

Zweifertigung dieses Auftragsschreibens

Pläne/Zeichnung

Auf Grund Ihres Angebots behalten Sie im Namen und für Rechnung
der/des Stadt/Gemeinde/Landkreises/Zweckverbandes/Eigenbetriebs/Kommunalen Unternehmens in privater Rechtsform

diese(r)(s) vertreten durch: _____

den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen.

Bruttoauftragssumme

_____ EUR

Die Auftragssumme setzt sich wie folgt zusammen (siehe ggf. auch Seite 2):

Hinweise/weitere Bedingungen:

1. Wird auf ein Angebot rechtzeitig und ohne Abänderungen der Auftrag erteilt, so ist damit nach allgemeinen Grundsätzen der Vertrag geschlossen. Dennoch werden Sie gebeten, die Zweifertigung dieses Auftragsschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.
2. Mit der Objektüberwachung beauftragte Personen sind nicht befugt, Verträge zu ändern bzw. finanzielle Verpflichtungen für den Auftraggeber einzugehen. Etwaige Nachtragsangebote sind stets dem Auftraggeber vorzulegen.
3. Das Muster Bürgschaftsurkunde KFB (L/D) Sicherheit 1 ist beigelegt (s. Vereinbarung nach Muster - Komm SKR (D) BVB -).
4. Die Bedarfs-/Eventualposition(en) im LV / OZ _____
 entfällt / entfallen (im Bedarfsfall erfolgt ein Nachtrag)
 wird / werden vereinbart (s. Auftragssumme), steht / stehen aber noch unter dem Vorbehalt der endgültigen Beauftragung bzw. der Geltendmachung des Optionsrechts durch den Auftraggeber (s. Nr. 10.1 (D) ZVB -).
 wird / werden hiermit endgültig beauftragt.
5. Folgende Alternativ-/Wahlposition(en) wird/werden anstelle der Grundposition(en) _____ abgefragt:
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
6. Das/Die Nebenangebot(e) Nr(n) _____ wird/werden beauftragt.
7. Die Fristen werden einvernehmlich wie folgt neu festgelegt:
 Beginn der Leistung _____
 Fertigstellung der Leistung _____
8. Das Protokoll über das Bietergespräch vom _____ Vertragsbestandteil.
- 9.

(Unterschrift(en) des Auftraggebers)

Objekt: _____

in: _____

Angebot für: _____

Datum des Auftragsschreibens: _____

Empfangsbestätigung

Ich/Wir bestätigen (n) den Empfang Ihres Auftragsschreibens.
Ihre/ihre gegenständlichen Anordnungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift(en)

2. Fertigung/zurück an Auftraggeber

(Auftraggeber)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt:

1. Fertigung Original für Auftragnehmer
2. Fertigung/ Stück an Auftraggeber
3. Fertigung/ Mehrfertigung für Auftraggeber

3. Fertigung/Mehrfertigung für Auftraggeber

Auftrag - Sektoren -

Objekt:

in:

Angebot für:

Los(e):

Angebotsdatum:

Anlagen:

Zweifertigung dieses Auftragsschreibens

Bläne/Zeichnung

Auf Grund Ihres Angebots behalten Sie im Namen und für Rechnung der/des Stadt/Gemeinde/Landkreises/Zweckverbandes/Eigenbetriebs/Kommunalen Unternehmens in privater Rechtsform

diese(r)(s) vertreten durch:

den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen.

Bruttoauftragssumme

EUR

Die Auftragssumme setzt sich wie folgt zusammen (siehe ggf. auch Seite 2):

Hinweise/weitere Bedingungen:

1. Wird auf ein Angebot rechtzeitig und ohne Abänderungen der Auftrag erteilt, so ist damit nach allgemeinen Grundsätzen der Vertrag geschlossen. Dennoch werden Sie gebeten, die Zweifertigung dieses Auftragsschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.
2. Mit der Objektüberwachung beauftragte Personen sind nicht befugt, Verträge zu ändern bzw. finanzielle Verpflichtungen für den Auftraggeber einzugehen. Etwaige Nachtragsangebote sind stets dem Auftraggeber vorzulegen.
3. Das Muster Bürgschaftsurkunde KFB (L/D) Sicherheit 1 ist beigelegt (s. Vereinbarung nach Muster - Komm SKR (D) BVB -).
4. Die Bedarfs-/Eventualposition(en) im LV / OZ _____
 entfällt / entfallen (im Bedarfsfall erfolgt ein Nachtrag)
 wird / werden vereinbart (s. Auftragssumme), steht / stehen aber noch unter dem Vorbehalt der endgültigen Beauftragung bzw. der Geltendmachung des Optionsrechts durch den Auftraggeber (s. Nr. 10.1 (D) ZVB -).
 wird / werden hiermit endgültig beauftragt.
5. Folgende Alternativ-/Wahlposition(en) wird/werden anstelle der Grundposition(en) _____ abgefragt:
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
6. Das/Die Nebenangebot(e) Nr(n) _____ wird/werden beauftragt.
7. Die Fristen werden einvernehmlich wie folgt neu festgelegt:
 Beginn der Leistung _____
 Fertigstellung der Leistung _____
8. Das Protokoll über das Bietergespräch vom _____ Vertragsbestandteil.
- 9.

(Unterschrift(en) des Auftraggebers)

Objekt: _____

in: _____

Angebot für: _____

Datum des Auftragsschreibens: _____

Empfangsbestätigung

Ich/Wir bestätigen (n) den Empfang Ihres Auftragsschreibens.
Der/deren gegenständliche(n) Bestellungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift(en)

3. Fertigung/Mehrfertigung für Auftraggeber

(Auftraggeber)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt:

1. Fertigung Original für Auftragnehmer
2. Fertigung/ Rück an Auftraggeber
3. Fertigung/ Unterfertigung für Auftraggeber

4. Fertigung

Auftrag - Sektoren -

Objekt:

in:

Angebot für:

Los(e):

Angebotsdatum:

Anlagen:

Zweifertigung dieses Auftragsschreibens

Bläne/Zeichnung

Auf Grund Ihres Angebots behalten Sie im Namen und für Rechnung
der/des Stadt/Gemeinde/Landkreises/Zweckverbandes/Eigenbetriebs/Kommunalen Unternehmens in privater Rechtsform

diese(r)(s) vertreten durch:

den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen.

Bruttoauftragssumme

EUR

Die Auftragssumme setzt sich wie folgt zusammen (siehe ggf. auch Seite 2):

Hinweise/weitere Bedingungen:

1. Wird auf ein Angebot rechtzeitig und ohne Abänderungen der Auftrag erteilt, so ist damit nach allgemeinen Grundsätzen der Vertrag geschlossen. Dennoch werden Sie gebeten, die Zweifertigung dieses Auftragsschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.
2. Mit der Objektüberwachung beauftragte Personen sind nicht befugt, Verträge zu ändern bzw. finanzielle Verpflichtungen für den Auftraggeber einzugehen. Etwaige Nachtragsangebote sind stets dem Auftraggeber vorzulegen.
3. Das Muster Bürgschaftsurkunde KFB (L/D) Sicherheit 1 ist beigelegt (s. Vereinbarung nach Muster - Komm SKR (D) BVB -).
4. Die Bedarfs-/Eventualposition(en) im LV / OZ _____
 entfällt / entfallen (im Bedarfsfall erfolgt ein Nachtrag)
 wird / werden vereinbart (s. Auftragssumme), steht / stehen aber noch unter dem Vorbehalt der endgültigen Beauftragung bzw. der Geltendmachung des Optionsrechts durch den Auftraggeber (s. Nr. 10.1 (D) ZVB -).
 wird / werden hiermit endgültig beauftragt.
5. Folgende Alternativ-/Wahlposition(en) wird/werden anstelle der Grundposition(en) _____ abgefragt:
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
 A - Position / LV / OZ _____ statt Grundposition / LV / OZ _____
6. Das/Die Nebenangebot(e) Nr(n) _____ wird/werden beauftragt.
7. Die Fristen werden einvernehmlich wie folgt neu festgelegt:
 Beginn der Leistung _____
 Fertigstellung der Leistung _____
8. Das Protokoll über das Bietergespräch vom _____ ist Vertragsbestandteil.
- 9.

4. Fertigung

(Unterschrift(en) des Auftraggebers)

Objekt: _____

in: _____

Angebot für: _____

Datum des Auftragsschreibens: _____

Empfangsbestätigung

Ich/Wir bestätigen (n) den Empfang Ihres Auftragsschreibens.
Der/Beauftragte(n) gegenwärtig in den Aufträgen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt.

Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift(en)