

Zum Verbleib beim Bieter bestimmt! Nicht mit dem Angebot zurückgeben!

Komm DE (D) Auf (Aufforderung zur Angebotsabgabe für Dienstleistungen)

(Ort, Datum)

Vergabe-/Projekt Nr.:

- Öffentliche Ausschreibung
- Beschränkte Ausschreibung
- Einzelangebots Vergabe

Abreichungsstelle für die Angebote:

- (Anschreiben) Zimmer
- _____

Ablauf der Angebotsfrist:

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Ende der Angebotsbindung:

Datum: _____

Ausführungsfrist siehe - Komm DE (D) BVB -:

(Vergabestelle)

┌ _____ ┐
│ _____ │
└ _____ ┘

Aufforderung zur Angebotsabgabe für Dienstleistungen

Objekt: _____

in: _____

Angebot für: _____

Anlagen:

- Kennzettel für Angebotsanschlag - Komm DE (D/SKR) Kennz - 1-fach
- Bewerbungsbedingungen für die Vergabe von Dienstleistungen - Komm DE (D) BB - 1-fach
- Angebotsschreiben - Komm DE (D) Ang - 2-fach
- Erklärung der Bietergesellschaft - Komm DE (D) Bieter - 2-fach
- Eigenerklärungen zur Eignung - Komm DE (D) EigE - 2-fach
- Erklärungen zur Vergabe von Leistungen an Nachunternehmer - Komm DE (D) ErklNachunt - 1-fach
- Besondere Vertragsbedingungen - Komm DE (D) BVB - Seite(n) _____ bis _____ 2-fach
- Ergänzende Vertragsbedingungen _____ 2-fach
- Zusätzliche Vertragsbedingungen - Komm DE (D) ZVB - 2-fach
- Leistungsbeschreibung, bestehend aus _____ 2-fach
- Titelblatt (_____) Titel - _____
- Allgemeine Beschreibung - Komm DE (D) AllgemeineLB - _____
- _____ Zeichnis _____
- _____ / Zeichnungen Nr. _____ bis Nr. _____ _____-fach
- _____ _____-fach
- _____ _____-fach

1. Zuschlagserteilende Stelle, Vergabeverfahren:

Es ist beabsichtigt, die in beiliegender Leistungsbeschreibung bezeichneten Leistungen zu vergeben im Namen und für Rechnung der Stadt/der Gemeinde/des Landkreises/des Zweckverbandes/des Eigenbetriebs/des kommunalen Unternehmens in privater Rechtsform

Die Vergabestelle verfährt nach der VOL/A 1. Abschnitt Ausgabe _____

2. Die VOL/B wird Vertragsbestandteil, ist aber nicht beigefügt. Weitere nicht beigefügte Unterlagen sind:

3. Auskünfte werden erteilt, Einsichtnahme nicht beigefügter Unterlagen bei/beim

(Name, Adresse, Telefon, Fax, E-Mail) zu den üblichen Bürozeiten und / oder

(Name, Adresse, Telefon, Fax, E-Mail)

Bei Vorsprachen bzw. Einsichtnahmen wird um vorherige Terminabstimmung gebeten.

4. Die beigefügten Bewerbungsbedingungen - Komm DE (D) BB - sind zu beachten.

5. Wegen etwaiger geforderter Sicherheitsleistungen vgl. die beigefügten Besonderen Vertragsbedingungen - Komm DE (D) BVB - Nr. 8 und wegen der Zahlungsbedingungen vgl. - Komm DE (D) BVB - Nr. 7 über die VOL/B.

6. Personen-/bieter-/firmenbezogene Eignungsnachweise, Bescheinigungen oder Erklärungen

6.1 Auf Verlangen sind die in der Liste Nr. 12 der Bewerbungsbedingungen - Komm DE (D) BB - genannten Eignungsnachweise, Bescheinigungen oder Erklärungen vorzulegen. Außerdem folgende weitere Nachweise (z.B. bestimmte Zertifizierungen, Mitgliedschaften bei Organisationen) oder Erklärungen:

6.2 Präqualifizierte Unternehmen können anstelle bestimmter Nachweise oder Erklärungen ein gültiges Zertifikat zur Präqualifikation vorlegen.

Weitergabe von Leistungen an Nachunternehmer

6.3 Für den Fall, dass (Teil-) Leistungen an Nachunternehmer vergeben werden sollen, hat der Bieter betr. der Nachunternehmer Eignungsnachweise, Bescheinigungen oder Erklärungen gemäß Nr. 12 der Bewerbungsbedingungen - Komm DE (D) BB - auf Verlangen der Vergabestelle vorzulegen, außerdem folgende weitere Nachweise:

6.4 Außerdem sind die vom Bieter und ggf. von dem Nachunternehmer die mit dem Muster - Komm DE (D) ErkNachunt - geforderten Erklärungen gemäß Nr. 11 der Komm DE (D) BB - vorzulegen.

Bietergemeinschaften

6.5 Bei Bietergemeinschaften gelten die Nrn. 6.1 und 6.2 auch für die Mitbieter.

7. Angebots-/Leistungsbezogene technische Nachweise (Gleichwertigkeitsnachweise)

Die nach Nr. 11 der Bewerbungsbedingungen - Komm DE (D) BB - erforderlichen Nachweise sind auf Verlangen vorzulegen, außerdem ggf. folgende weitere technische Nachweise:

8. Vergabe nach Losen

Die Leistung ist in Lose aufgeteilt (siehe Gliederung in der Leistungsbeschreibung)

- nein ja
- Bieter können Angebote für ein Los, mehrere oder alle Lose abgeben. Der Auftraggeber entscheidet **losweise** über den Zuschlag.
- Nach folgenden Kriterien (ohne Angaben der Reihenfolge ihrer Bedeutung):

_____, _____, _____, _____, _____
(z.B. 1. Qualität, 2. Preis, 3. Funktionalität, 4. Ästhetik, ...)

Preisnachlässe für den Fall einer zusammengefassten Vergabe werden nicht gewertet

9. Nebenangebote

- Nebenangebote sind nicht zugelassen (Nr. 11 - Komm DE (D) BB - betrifft Hauptangebot und bleibt unberührt).
- Nebenangebote sind für folgende Teile der ausgeschriebenen Leistung (z.B. Positionen, Titel, Abschnitte, Lose des Leistungsverzeichnisses) nicht zugelassen:

- Nebenangebote sind generell zugelassen,
 - aber nur bei gleichzeitiger Abgabe eines Hauptangebots.
 - _____
- Nebenangebote sind nur zugelassen im Rahmen der beiliegenden Beschreibung.

10. Alternativpositionen (Wahlpositionen) – falls in der Leistungsbeschreibung ausgewiesen –

Im LV sind zu den Grundpositionen OZ _____
die Alternativpositionen OZ _____ ausgewiesen.

- Die Vergabestelle favorisiert die
 - Grundleistung
 - Alternativleistung
 - _____
- Der Auftraggeber macht die endgültige Entscheidung über die Grund- oder Alternativleistung insbesondere davon abhängig, ob der für die favorisierte Leistung angegebene Mehrpreis/Minderpreis die höhere/mindere Qualität rechtfertigt (Prüfung des Preis-/Leistungsverhältnisses), insbesondere in Bezug auf Kriterien wie z.B. Lebensdauer, Betriebs-/Folgekosten, Funktionalität, äußere Gestaltung, Energieeffizienz, Emissionswerte, ...:

<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

11. Bedarfspositionen (Essentialpositionen) – falls in der Leistungsbeschreibung ausgewiesen –

Bedarfspositionen
 werden gewertet werden nicht gewertet

12. Zuschlagskriterien (für Haupt- und Nebenangebote):

Der Auftraggeber entscheidet über den Zuschlag
 ausschließlich nach dem Preis.
 nach § 16 VOL/A, insbesondere nach folgenden Kriterien (ohne Angabe der Reihenfolge ihrer Bedeutung):

_____, _____, _____, _____, _____
(z.B. 1. Qualität, 2. Preis, 3. Funktionalität, 4. Ästhetik, ...)

13. Nicht berücksichtigte Angebote

Wenn Sie über die Ablehnung Ihres Angebots unterrichtet werden wollen, ist dies zu beantragen (§ 19 VOL/A).

14. Rechtsaufsichtsbehörde:

15. Angebotsabgabe in verschlossenem Umschlag mit grünem Kennzettel

Sie werden gebeten, die doppelt beigefügten Vertragsunterlagen vollständig auszufüllen und die im Angebotsschreiben - Komm DE (D) Ang - und ggf. die in der Leistungsbeschreibung geforderten Erklärungen abzugeben und die Formulare einzutragen. Das Angebotsschreiben ist an der richtigen Stelle zu unterzeichnen.

Die vollständigen Vertragsunterlagen sind 1-fach, zusammen mit etwaigen weiteren Unterlagen, Nachweisen und Bescheinigungen, in einem verschlossenen Umschlag bis zum Ablauf der Angebotsfrist an die Vergabestelle zu senden oder dort abzugeben.

Den Umschlag bitten wir außen mit beiliegendem Aufkleber/Kennzettel - Komm (L/D/SKR) Kenn - zu versehen. Bitte tragen Sie in den Kennzettel Ihren Namen (Ihre Firma), Ihre Anschrift sowie die Angabe "Angebot für ..." (gemäß Bezeichnung siehe erste Seite) ein.

16. Weitere Hinweise (elektronische/digitale Angebote):

sind noch nicht zugelassen

(Unterschrift des Auftragnehmers)